

The OCTO Biz logo is prominently displayed in the center-right. 'OCTO' is in a large, bold, white sans-serif font, and 'Biz' is in a smaller, white sans-serif font.

Guide Pengisian

Formulir Kuasa OCTO Biz

TUTORIALOCTOBIZ2025

KEJAR MIMPI

Formulir

Kuasa Pihak Ketiga OCTO Biz

Formulir Kuasa / *Authorization Form* ini digunakan untuk melakukan penambahan rekening pihak ketiga untuk dikelola di dalam akun nasabah OCTO Biz



Form Kuasa OCTO Biz / OCTO Biz Authorization Form

A. Data Perusahaan/Nasabah (wajib diisi lengkap).

Company/Customer Data (mandatory to fill).

Kami yang bertandatangan di bawah ini (selanjutnya disebut "Nasabah"):

The undersigned (hereafter called "Customer")

Nama Nasabah yang Terdaftar /
Customer Registered Name :

Alamat Nasabah yang Terdaftar /
Customer Registered Address :

Nomor Kantor Orang yang Dapat Dihubungi /
Contact Person Office No :

Nomor Ponsel Orang yang Dapat
Dihubungi /
Contact Person Mobile No. :

Ditandatangani (sesuai Anggaran Dasar Perusahaan)

1 Lengkapi Data
Perusahaan sesuai
dengan AD/ART
Perusahaan yang
berlaku

Contact Person Mobile No.

Diwakili oleh (sesuai Anggaran Dasar Perusahaan)

Represented by (pursuant to the Company's Articles of Association)

Hanya diisi untuk Nasabah Perusahaan / Only to be filled by Corporate Customer

Pejabat Berwenang #1 / <i>Authorized Officer #1</i>	Nama / <i>Name</i>	:	Jabatan / <i>Title</i>	:
Pejabat Berwenang #2/ <i>Authorized Officer #2</i>	Nama / <i>Name</i>	:	Jabatan / <i>Title</i>	:

Dengan ini menyatakan bahwa Nasabah merupakan pemilik rekening pada PT. Bank CIMB Niaga Tbk (selanjutnya disebut "Bank") sebagaimana tersebut dalam tabel di bawah ini

Hereby declare that Customer is the owner of accounts in PT. Bank CIMB Niaga Tbk (hereafter "Bank") as listed in below table:

No.	Nomor Akun / Account No.	Nama Akun / Account Name	Mata Uang / Currency
1.			
2.			
3.			
4.			

Rekening tambahan dapat dilampirkan dengan format informasi seperti di atas dengan catatan bahwa nama pemilik rekening sama dengan yang ada di Kuasa ini. / *Additional accounts can be attached with the information format as above, provided that the name of the account holder is the same as the name in this Authorization.*

1 Lengkapi Data Pejabat Berwenang dan masukan Nomor serta Nama Akun yang sesuai.

Pastikan rekening yang ditambahkan merupakan **Rekening yang berstatus aktif** (tidak *dormant*)

(selanjutnya disebut “Rekening Nasabah”) untuk didaftarkan ke dalam OCTO Biz:
(hereafter is referred to as “Customer’s Account”) to be registered in OCTO Biz:

Company ID	:	
Nama Pemilik Company ID / Company ID Owner Name	:	 (“Pemilik Company ID” / “Company ID Owner”)

dan Nasabah menyatakan bahwa:

and Customer hereby declare:

1. Data yang Nasabah berikan dalam Form Kuasa OCTO Biz (untuk selanjutnya disebut “**Kuasa**”) ini adalah benar dan merupakan data terbaru Nasabah. Nama Pemilik Company ID adalah nama nasabah Bank yang terdaftar memiliki Company ID OCTO Biz.
Data that Customer provides in this OCTO Biz Authorization Form (hereinafter is referred to as “Authorization”) is true and is Customer’s latest data. Company ID Owner is the Bank’s customer who is registered as having the Company ID at OCTO Biz.
2. Nasabah setuju dan dengan ini memberikan kuasa kepada Pemilik Company ID tersebut di bawah yang turut menandatangani Kuasa ini untuk mendaftarkan Rekening Nasabah ke dalam jaringan OCTO Biz Pemilik Company ID.
Customer hereby agree and authorize the Company ID Owner who signs this Authorization below to register Customer’s Account into the OCTO Biz network of Company ID Owner.
3. Dengan terdaptarnya Rekening Nasabah kedalam jaringan OCTO Biz Pemilik Company ID, maka Pemilik Company ID dapat, berhak dan mempunyai kuasa untuk:
(Pilih sesuai kebutuhan dengan memberikan tanda “✓” pada kotak yang tersedia dan mencantumkan tanda tangan pada kolom tanda tangan yang tersedia untuk setiap kotak yang dipilih)
By registering Customer’s Account into the OCTO Biz network of the Company ID Owner, Company ID Owner can, entitled and authorized to:

1 Masukan Company ID serta Nama Pemilik Company ID saat ini



(Select as required by ticking "✓" in boxes provided and sign in the signature boxes next to selected boxes)

☐	Inquiry Melihat, menyalin, dan menyimpan data saldo dan mutasi Rekening Nasabah <i>View, copy, and save Customer's balance and the Customer's Account statement data</i>	Tanda Tangan Nasabah / <i>Customer's signatures</i> (Sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan / <i>In accordance with the Articles of Association</i>)
☐	Berbagai transaksi / Various transactions Melakukan transaksi dengan Rekening Nasabah sebagai rekening sumber dana termasuk namun tidak terbatas pada melakukan transaksi pemindahbukuan dana, transaksi transfer ke bank lain, transaksi pembayaran pajak dan transaksi lainnya yang diperlukan oleh Pemilik Company ID <i>Conduct transactions with Customer's Account as source of fund account, including but not limited to conducting overbooking transaction, transfer to other bank transaction , tax payment transaction and other transactions required by Company ID Owner</i>	Tanda Tangan Nasabah / <i>Customer's signatures</i> (Sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan / <i>In accordance with the Articles of Association</i>)

1 **Pilih Jenis Layanan**
yang ingin di **pindah**
kuasa kan



Nasabah / Customer

Ditanda tangani untuk dan atas nama /

Signed for and on behalf of

(Sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan (untuk Nasabah korporasi), dan sesuai identitas diri/KTP (untuk Nasabah perorangan), tanda tangan diatas materai. In accordance with the Articles of Association (for corporate Customer) and in accordance with identity card/KTP (for individual Customer) , signature over stamp)

Nama /
Name : _____
Jabatan /
Position : _____ Tanggal /
Date : _____

Ditanda tangani untuk dan atas nama /

Signed for and on behalf of

(Sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan (untuk Nasabah korporasi), dan sesuai identitas diri/KTP (untuk Nasabah perorangan), tanda tangan diatas materai. In accordance with the Articles of Association (for corporate Customer) and in accordance with identity card/KTP (for individual Customer) , signature over stamp)

Nama /
Name : _____
Jabatan /
Position : _____ Tanggal /
Date : _____

Pemilik Company ID / Company ID Owner

Ditanda tangani untuk dan atas nama /

Signed for and on behalf of

(Sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan (untuk Nasabah korporasi), dan sesuai identitas diri/KTP (untuk Nasabah perorangan), tanda tangan diatas materai. In accordance with the Articles of Association (for corporate Customer) and in accordance with identity card/KTP (for individual Customer) , signature over stamp)

Nama /
Name : _____
Jabatan /
Position : _____ Tanggal /
Date : _____

Ditanda tangani untuk dan atas nama /

Signed for and on behalf of

(Sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan (untuk Nasabah korporasi), dan sesuai identitas diri/KTP (untuk Nasabah perorangan), tanda tangan diatas materai. In accordance with the Articles of Association (for corporate Customer) and in accordance with identity card/KTP (for individual Customer) , signature over stamp)

Nama /
Name : _____
Jabatan /
Position : _____ Tanggal /
Date : _____

- Nasabah Pemilik Rekening dan Pemilik Company ID** melakukan Penandatanganan Surat Kuasa. Pastikan kelengkapan materai dan Verifikasi dari Cabang.

CIF No.:			Broker ID:			Company ID:		
(Akan diisi oleh BU / To be filled by BU)			(diisi oleh Bank / to be filled by Bank)			(diisi oleh Transaction Banking / to be filled by Transaction Banking)		
			Verifikasi Tanda Tangan oleh RM / RO Cabang / Business Unit			Manajer Cabang / Pejabat Setingkat		
Tanda Tangan / Signature								
Nama / Name								
Jabatan / Position								
Kode RO / RO Code								
Alamat Email / Email Address								
Kode Cabang atau Unit Bisnis / Branch or Business Unit Code								
Alamat Lengkap Cabang atau Unit Bisnis / Branch or Business Unit Full Address								

- Nasabah Pemilik Rekening dan Pemilik *Company ID* melakukan Penandatanganan Surat Kuasa. Pastikan kelengkapan materai dan Verifikasi dari Cabang.**

<i>Branch or Business Unit Full Address</i>	
UNTUK DIPERIKSA OLEH BSO/BSOM / CHECKED BY BSO/BSOM	
Kondisi / Condition	Ya (Yes) / Tidak (No)
1. Stempel verifikasi tanda tangan Nasabah / <i>Customer Signature Verification Stamp?</i>	
2. Nasabah hadir di Kantor Cabang / <i>Customer comes to Branch?</i>	
3. Jika jawaban kondisi no. 2 adalah "Tidak", apakah sudah dilakukan <i>call back</i> dan sudah terdapat stempel <i>call back</i> / if the answer for condition no. 2 is "No", has a call back been made and is there a call back stamp?	
Tanda Tangan / <i>Signature</i>	
Nama / <i>Name</i>	
Jabatan / <i>Position</i>	
Kode Cabang / <i>Branch Code</i>	
Alamat Lengkap Cabang / <i>Branch Full Address</i>	
Alamat Email / <i>Email Address</i>	

- Pihak Bank bagian BOSM akan memeriksa kebenaran dan kelengkapan data pada Form serta melakukan Penandatanganan sebagai tanda Verifikasi Surat Kuasa sudah diterima oleh pihak Bank untuk diproses lebih lanjut**



OCTO Biz
BY  **CIMB NIAGA**

